**An alle Mitarbeiter**

Verhalten bei GLASBRUCH

(Lampen, Gläser, Fenster, etc.)

**Was ist zu tun?**

1. Sofort den Bereich, inklusive Ware, um die sichtbaren Scherben/ Splitter großräumig absichern.
2. Sofort eine Person vor Ort aus dem HACCP-Team informieren.
3. Der Vorgesetzte veranlasst das Säubern der Splitter, Reinigung des Bodens sowie die Sperrung von Ware.
4. Splittergefährdete Lebensmittel müssen sofort entsorgt werden.
5. Über bereits ausgelieferte Ware müssen die Kunden umgehend durch die Geschäftsleitung informiert werden.
6. Der Vorfall ist durch das HACCP-Team in der Checkliste CL Glaskataster zu dokumentieren und entsprechende Maßnahmen zu überprüfen, um eine Wiederholung des Vorfalles zu vermeiden.

Mit freundlichen Grüßen

Die Geschäftsführung

**Die Arbeitsanweisung für Glasbruch habe ich erhalten, gelesen und verstanden.**

**Mit meiner Unterschrift erkläre ich mich bereit, die Vorschriften ordnungsgemäß einzuhalten:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(Datum) (Unterschrift Mitarbeiter)**